

**STATUT STOWARZYSZENIA
OBLACKA POMOC MISJOM „LUMEN CARITATIS”**

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę **Stowarzyszenie Oblacka Pomoc Misjom „LUMEN CARITATIS”** i działa na rzecz misji prowadzonych przez Zgromadzenie Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej (w dalszych postanowieniach Statutu zwane Stowarzyszeniem). Stowarzyszenie może posługiwać się także nazwą skróconą: Stowarzyszenie LUMEN CARITATIS.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest przede wszystkim obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Stowarzyszenie może prowadzić działalność także poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Poznań.
4. Stowarzyszenie działaniami statutowymi obejmuje wszystkie kontynenty świata.
5. Stowarzyszenie jest związane na czas nieograniczony.
6. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i jako organizacja katolicka (w rozumieniu art. 35 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej; Dz.U. Nr 29, poz. 154 ze zm.) zostało założone za aprobatą władzy kościelnej - Prowincjała Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej z siedzibą w Poznaniu.
7. Stowarzyszenie działa w łączności z hierarchią kościelną.
8. Stowarzyszenie jest organizacją pożytku publicznego, prowadzącą działalność na rzecz ogółu społeczności, a także na rzecz grup podmiotów, które znajdują się w trudnej sytuacji życiowej oraz materialnej w stosunku do społeczeństwa (określonych w § 2 poniżej). Stowarzyszenie nie może prowadzić i nie prowadzi działalności wyłącznie na rzecz swoich członków. Działalność pożytku publicznego stanowi wyłączną statutową działalnością Stowarzyszenia. Nadwyżka przychodów nad kosztami działalności przeznaczana jest na działalność pożytku publicznego. Stowarzyszenie prowadzi nieodpłatną oraz odpłatną działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz.U. Nr 96, poz. 873 ze zm.) – przedmiot odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego został określony w § 14 poniżej.
9. Stowarzyszenie działa w szczególności na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2001 Nr 79, poz. 855 z ze zm.), ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 1989 r. Nr 29, poz. 154 ze zm.), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zm.), niniejszego Statutu, niniejszego statutu a także innych, właściwych, obowiązujących przepisów prawa.
10. Stowarzyszenie może powoływać jednostki terenowe - oddziały, obejmujące zasięgiem działania jedno lub kilka województw na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Stowarzyszenie może także tworzyć jednostki terenowe - oddziały poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej obejmujące zasięgiem działania terytorium określonego państwa. Terenowa jednostka organizacyjna Stowarzyszenia - oddział nie posiada osobowości prawnej. Szczegółowe zasady dotyczące utworzenia, funkcjonowania oraz rozwiązania jednostek terenowych zostały określone w § 12 poniżej.
11. Stowarzyszenie może należeć do innych krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach. Decyzję w sprawie przynależności podejmuje Zarząd. Uchwała

Zarządu wymaga jednomyślności oraz zatwierdzenia przez Prowincjała Prowincji Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej.

12. Działalność Stowarzyszenia oparta jest przede wszystkim na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw i dzieł Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników (w tym także swoich członków) oraz korzystać ze świadczeń wolontariuszy.

ROZDZIAŁ II CELE I ŚRODKI DZIAŁANIA

§ 2

1. Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) Troska o ludzi w krajach misyjnych powierzonych posłudze misjonarskiej Zgromadzenia Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej, tzn. świadczenie pomocy charytatywnej w krajach misyjnych, dla:
 - a) Głodnych,
 - b) Bezdomnych,
 - c) Dotkniętych chorobami,
 - d) Sierot,
 - e) Dzieci i młodzieży pozbawionych możliwości edukacji,
 - f) Ofiar katastrof, w tym kataklizmów (klęsk żywiołowych) i wojen,
 - g) Ofiar represji społecznych, w tym uchodźców,
 - h) Misjonarzy duchownych i świeckich, tworzącej im warunki do posługi;
- 2) Uwrażliwienie ludzi na potrzeby drugiego człowieka, w krajach misyjnych,
- 3) Propagowanie świadomości misyjnej wśród osób zainteresowanych tą problematyką;
- 4) Praca z młodzieżą w zakresie animacji misyjnej i stwarzanie jej możliwości szeroko rozumianego rozwoju, w tym duchowego i kulturowego.
- 5) Działalność zgodna z ewangelicznym przykazaniem miłości Boga i bliźniego, mająca na uwadze dobro każdego misjonarza Kościoła Rzymskokatolickiego, bez względu na jego przynależność zakonną, czy diecezjalną, zarówno osoby duchowne jak i świeckie;
- 6) Stworzenie możliwości wszystkim zainteresowanym do czynnego zaangażowania się w działalność dobroczynną;
- 7) Szeroko pojęta animacja i promocja misyjna;
- 8) Stworzenie zaplecza materialnego dla placówek misyjnych prowadzonych przez Zgromadzenie Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej - wspomaganie działalności Prowincji Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej w zakresie pomocy materialnej i merytorycznej osobom przygotowującym się do pracy na misjach, pracującym aktualnie na misjach oraz ich rodzinom.

2. Stowarzyszenie swoje cele realizuje, w szczególności, poprzez:

- 1) prowadzenie wolontariatu misyjnego;
- 2) prowadzenie Centrum Promocji Misyjnej;
- 3) (uchylony);
- 4) prowadzenie Oblackiego Ruchu Adopcji Misyjnej;
- 5) organizowanie warsztatów i szkoleń oraz konferencji z dziedziny: misji, w tym uwarunkowań geograficznych, etnologicznych, etnograficznych i społecznych, wśród których pracują misjonarze, wolontariatu, świadczenia pomocy charytatywnej oraz fundraisingu;
- 6) działalność wydawniczą - wydawanie książek, czasopism, prezentacji multimedialnych, broszur, folderów, pocztówek pogłębiających znajomość problematyki misyjnej;
- 7) prowadzenie portalu internetowego;
- 8) prowadzenie kampanii promocyjnych i społecznych;
- 9) organizowanie imprez kulturalnych, konkursów pogłębiających świadomość

- religijną;
- 10) rozwój zawodowy kadry;
- 11) przygotowanie merytoryczne misjonarzy duchownych i świeckich do wyjazdu na misje poprzez organizowanie kursów językowych oraz szkoleń pogłębiających znajomość krajów misyjnych;
- 12) fundraising;
- 13) współpracę z organami władz państwowej i samorządowej.

ROZDZIAŁ III CZŁONKOWIE – PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 3

1. Stowarzyszenie posiada członków:
 - 1) zwyczajnych,
 - 2) wspierających,
 - 3) honorowych.
2. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.
3. Członkami Stowarzyszenia mogą być także cudzoziemcy zarówno mający miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i niemający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każda osoba fizyczna, która:
 - 1) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 2) nie została pozbawiona praw publicznych,
 - 3) złoży deklarację członkowską na piśmie,
 - 4) (uchylony),
 - 5) uzyska akceptację Zarządu,
 z zastrzeżeniem ust. 6.
5. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia staje się po złożeniu pisemnej deklaracji na podstawie uchwały Zarządu, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia na mocy niniejszego postanowienia Statutu staje się każdy urzędujący Prowincjał Prowincji Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej z dniem oficjalnego objęcia funkcji w wyniku mianowania go na to stanowisko dekretem powołującym przez Superiора Generalnego Zgromadzenia Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej albo dokonania jego wyboru przez Prowincję Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej. Prowincjał traci członkostwo z dniem oficjalnego przejęcia władzy przez jego następcę. Członkostwo zwyczajne Prowincjała Prowincji Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej jest szczególnym wyrazem działania Stowarzyszenia w łączności z hierarchią kościelną.
7. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna i prawna deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
8. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia staje się po złożeniu pisemnej deklaracji na podstawie uchwały Zarządu.
9. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia.
10. Członkowie honorowi są przyjmowani przez Zarząd (na podstawie uchwały) na wniosek co najmniej jednego członka Stowarzyszenia.
11. Utrata członkostwa następuje na skutek:
 - 1) pisemnej rezygnacji złożonej na ręce Zarządu;

- 2) wykluczenia przez Zarząd:
 - a) z powodu łamania statutu i nieprzestrzegania uchwał władz Stowarzyszenia,
 - b) z powodu notorycznego nie brania udziału w pracach Stowarzyszenia,
 - c) (uchylony),
 - d) z powodu postępowania niezgodnego z nauką Kościoła Katolickiego,
 - e) jeżeli dalsze posiadanie statusu członka zagrażałoby dobremu imieniu Kościoła Katolickiego,
 - f) na pisemny, uzasadniony wniosek trzech członków Stowarzyszenia;
- 3) utraty praw publicznych na mocy prawomocnego wyroku sądu;
- 4) ograniczenia bądź utraty zdolności do czynności prawnych na mocy prawomocnego orzeczenia sądu;
- 5) śmierci członka oraz utraty osobowości prawnej przez osoby prawne.

§ 4

1. Członkowie zwyczajni mają prawo:
 - 1) biernego i czynnego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia,
 - 2) korzystania z dorobku, majątku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia,
 - 3) udziału w zebraniach, wykładach oraz imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie,
 - 4) zgłaszania wniosków i wyrażania opinii co do działalności Stowarzyszenia,
 - 5) proponowania nowych inicjatyw, które Stowarzyszenie mogłoby realizować.
2. Członkowie zwyczajni mają obowiązek:
 - 1) brania udziału w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów,
 - 2) przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia
 - 3) regularnego opłacania składek członkowskich, chyba że na podstawie uchwały Zarządu podjęta zostanie decyzja o zwolnieniu danego członka z obowiązku opłacania składek członkowskich lub zwolnieniu z obowiązku opłacania składek członkowskich wszystkich członków Stowarzyszenia w oznaczonym czasie.
3. Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego, mogą jednak brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach statutowych władz Stowarzyszenia, poza tym posiadają takie prawa jak członkowie zwyczajni.
4. Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, przestrzegania Statutu, regulaminów oraz uchwał władz Stowarzyszenia.
5. Od uchwały Zarządu w sprawie przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia lub pozbawienia członkostwa zainteresowanemu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków, które wnosi się w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownej uchwały. Uchwała Walnego Zebrania Członków jest ostateczna.

ROZDZIAŁ IV WŁADZE STOWARZYSZENIA

§ 5

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zebranie Członków,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Komisja Rewizyjna.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej są powoływani na czas nieoznaczony.
3. Prezes Zarządu oraz pozostali Członkowie Zarządu są powoływani na czas nieoznaczony.

4. Uchwały Zarządu i Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania (kworum), chyba że dalsze postanowienia Statutu lub obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
5. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają bezwzględną większością głosów przy obecności przynajmniej połowy ogólnej liczby członków uprawnionych do głosowania (kworum), chyba że postanowienia Statutu lub obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej. Głosowanie jest jawne.
6. Określenie „głosy” oznacza głosy „za”, „przeciw” lub „wstrzymujące się” oddane podczas głosowania. Bezwzględna większość głosów to więcej niż połowa głosów oddanych. Zwykła większość głosów to więcej głosów „za” niż „przeciw”.

§ 6

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
 - 2) z głosem doradczym – członkowie wspierający i honorowi zaproszeni na posiedzenie Walnego Zebrania Członków przez Prezesa oraz zaproszeni goście.
2. Prowincjał Prowincji Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej może działać w Walnym Zebraniu Członków osobiście lub przez pełnomocnika.
3. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne i nadzwyczajne.
4. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane przez Zarząd Stowarzyszenia.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może się odbyć w każdym czasie. Jest zwoływane przez Zarząd z jego inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia. Zarząd zobowiązany jest zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w ciągu 2 miesięcy, od dnia otrzymania wniosku. Wnioski, o których mowa w zdaniach poprzedzających, powinny określać sprawy, które mają zostać rozpatrzone przez Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków.
6. Termin i miejsce posiedzenia Walnego Zebrania Członków oraz porządek obrad, Zarząd podaje do wiadomości wszystkich członków Stowarzyszenia na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem Walnego Zebrania Członków. Powiadomienie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym następuje w formie:
 - a. pisemnej lub
 - b. za pośrednictwem wiadomości e-mail (za uprzednio wyrażoną zgodą – co najmniej w formie dokumentowej) lub
 - c. poprzez wywieszenie ogłoszenia w ogólnodostępnym miejscu publicznym (np. siedzibie Stowarzyszenia);
 - d. poprzez umieszczenie (opublikowanie ogłoszenia) na stronie internetowej Stowarzyszenia.
7. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
 - 1) uchwalanie Statutu i jego zmian,
 - 2) określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia,
 - 3) (uchylony),
 - 4) (uchylony),
 - 5) występowanie do Komisji Rewizyjnej z żądaniem sporządzenia i przedłożenia sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej, a także rozpatrywanie i zatwierdzanie przedmiotowych sprawozdań,
 - 6) (uchylony),
 - 7) (uchylony),

- 8) udzielanie absolutorium członkom Komisji Rewizyjnej z wykonywania przez nich obowiązków,
 - 9) (uchylony),
 - 10) (uchylony),
 - 11) wyrażanie zgody na nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości, użytkowania wieczystego lub udziału w nieruchomości,
 - 12) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
 - 13) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
 - 14) uchylanie uchwał Zarządu i Komisji Rewizyjnej niezgodnych z prawem, uchwałami Walnego Zebrania Członków oraz zagrażających dobremu imieniu Kościoła Katolickiego,
 - 15) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia,
 - 16) podejmowanie uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady, we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.
8. Z Walnego Zebrania Członków sporządza się protokół, w którym powinny być umieszczone, w szczególności, uchwały Walnego Zebrania Członków. Do protokołu należy dołączyć listę obecności z podpisami uczestników Walnego Zebrania Członków (chyba, że postanowienia statutu lub obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej).

§ 7

1. Zarząd jest organem Stowarzyszenia powołanym do kierowania całą działalnością Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, w tym:
 - 1) reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz,
 - 2) prowadzi dzieła i inne, bieżące sprawy Stowarzyszenia,
 - 3) ma prawo zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia.
2. Zarząd ponosi odpowiedzialność przed Prowincjałem Prowincji Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej oraz przed Walnym Zebraniem Członków.
3. Zarząd składa się z trzech do pięciu członków. W skład Zarządu wchodzi: Prezes Zarządu, Zastępca Prezesa Zarządu, Sekretarz Generalny i pozostali członkowie Zarządu.
4. Prezes Zarządu oraz pozostali Członkowie Zarządu powoływani są przez Prowincjała Prowincji Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej i mogą być przez niego odwołani w każdym czasie. Akt powołania wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej.
5. Prezesem Zarządu Stowarzyszenia jest zawsze zakonnik Zgromadzenia Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej, będący jednocześnie asystentem kościelnym w rozumieniu art. 35 ust. 1 ustawy o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Zarządu zwołuje jego Prezes, a w przypadku jego nieobecności lub braku możliwości zwołania posiedzenia Zarządu – Zastępca Prezesa Zarządu.
7. Do kompetencji Zarządu należą:
 - 1) realizacja celów Stowarzyszenia,
 - 2) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - 3) ustalanie planów pracy i budżetu Stowarzyszenia,
 - 4) uchwalanie regulaminów dotyczących funkcjonowania Stowarzyszenia,
 - 5) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
 - 6) podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku nieruchomego i ruchomego Stowarzyszenia,
 - 7) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
 - 8) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,

- 9) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i wykluczania członków (w tym członków honorowych),
 - 10) powoływanie i rozwiązywanie jednostek terenowych - oddziałów Stowarzyszenia, określanie ich siedziby i zasad funkcjonowania,
 - 11) koordynowanie i nadzorowanie działalności jednostek terenowych.
 - 12) ustalanie wysokości składek członkowskich oraz wszystkich innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia oraz zasad ich wpłacania.
8. Zarząd może uchwalić regulamin określający sposób jego działania i wykonywania czynności.

§ 8

1. Każdy członek Zarządu jest obowiązany i uprawniony do prowadzenia spraw Stowarzyszenia.
2. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia we wszystkich sprawach, w tym w sprawach majątkowych uprawniony jest Prezes Zarządu działający samodzielnie lub dwóch członków Zarządu działających łącznie (w tym co najmniej Prezes Zarządu).
3. W sprawach przekraczających zakres zwykłego Zarządu wymagane jest uzyskanie zgody na jej dokonanie, wyrażonej przez Zarząd w drodze uchwały. Uchwała, o której mowa w zdaniu poprzedzającym podejmowana jest jednomyślnie, przy obecności wszystkich członków Zarządu uprawnionych do głosowania. Do decyzja podejmowana jest w formie uchwały Zarządu. Czynnościami przekraczającymi zakres zwykłego Zarządu są:
 - 1) nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego;
 - 2) ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego;
 - 3) zawarcie umowy kredytu albo pożyczki;
 - 4) przejęcie długu, uznanie długu, zwolnienie z długu, przystąpienie do długu, zawarcie umowy poręczenia lub zawarcie innej podobnej umowy;
4. Prawo członka Zarządu do reprezentowania Stowarzyszenia dotyczy wszystkich czynności sądowych i pozasądowych Stowarzyszenia.
5. (uchylony)
6. Walne Zebranie Członków może określić w uchwale szczegółowe zasady prowadzenia jego spraw przez Zarząd. Może także uzależnić dokonywanie przez Zarząd określonych czynności prawnych od uprzedniej zgody wyrażonej przez Walne Zebranie Członków. Czynność prawna dokonana niezgodnie z zasadami określonymi w uchwale lub bez zgody Walnego Zebrania Członków będzie ważna, jednakże może powodować odpowiedzialność członków Zarządu wobec Stowarzyszenia z tytułu naruszenia uchwały i wynikłej stąd szkody.
7. Dokonanie czynności w imieniu Stowarzyszenia w sprawach przekraczających zakres zwykłego zarządu wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy obowiązującego prawa zastrzegają formę szczególną.
8. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga zgody dwóch członków Zarządu. Odwołać pełnomocnictwo może każdy członek Zarządu.
9. Oświadczenia składane Stowarzyszeniu oraz doręczenia pism Stowarzyszeniu mogą być dokonywane wobec jednego członka Zarządu.
10. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
11. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

§ 9

W umowie między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporze z nim Stowarzyszenie reprezentuje pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków lub członek Komisji Rewizyjnej (wskazany w jej uchwale).

§ 10

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powoływanym do sprawowania kontroli oraz nadzoru nad działalnością Stowarzyszenia.
9. Członkowie Komisji Rewizyjnej powoływani są przez Prowincjała Prowincji Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej i mogą być przez niego odwołani w każdym czasie. Akt powołania wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej.
2. Komisja Rewizyjna składa się z co najmniej dwóch członków. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi: Przewodniczący oraz Zastępca Przewodniczącego. Co najmniej jeden członek Komisji Rewizyjnej musi być zakonikiem Zgromadzenia Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
 - 1) nie mogą być jednocześnie Członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
 - 2) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - 3) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Komisji Rewizyjnej zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok poprzedni.
4. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrolowanie całokształtu działalności Stowarzyszenia,
 - 2) kontrolowanie działalności Zarządu,
 - 3) składanie wniosków z kontroli na Walnym Zebraniu Członków,
 - 4) prawo wystąpienia z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków oraz zebrania Zarządu,
 - 5) zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym Statutem,
 - 6) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu z działalności Stowarzyszenia,
 - 7) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdania finansowego,
 - 8) udzielanie absolutorium członkom Zarządu z wykonywania przez nich obowiązków,
 - 9) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków – w przypadku gdy Walne Zebranie Członków wystąpi z żądaniem jego sporządzenia.
5. Komisja Rewizyjna ma prawo wystąpić do Prowincjała Prowincji Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej z wnioskiem o odwołanie Członków Zarządu.
6. Komisja Rewizyjna zbiera się co najmniej raz w roku, w ciągu trzech miesięcy od sporządzenia sprawozdania finansowego, jednak nie później niż do dnia 15 czerwca każdego roku.
7. Komisja Rewizyjna może uchwalić regulamin określający jej organizację oraz sposób wykonywania czynności.
8. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§ 11

1. Posiedzenie Walnego Zebrania Członków, a także posiedzenie Komisji Rewizyjnej oraz posiedzenie Zarządu może odbyć się bez formalnego zwołania, w przypadku gdy wszyscy członkowie danego organu władzy Stowarzyszenia (uprawnieni do głosowania) są obecni i żaden z nich nie wnosi sprzeciwu co do odbycia posiedzenia danego organu władzy Stowarzyszenia i wniesienia poszczególnych spraw do porządku obrad.
2. Dopuszcza się możliwość udziału członków organów władzy Stowarzyszenia (Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Walnego Zebrania Członków) w posiedzeniach tych organów władzy przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, przy czym jedynie w sytuacji gdy taka możliwość została wskazana w zawiadomieniu o tym posiedzeniu, zawierającym przy tym dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach Zarządu odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:
 - a. transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;
 - b. dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek może wypowiadać się w toku obrad;
 - c. wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 powyżej:
 - a. z posiedzenia sporządza się pisemny protokół, do którego załączniki stanowi lista obecności oraz uchwały podjęte podczas posiedzenia – protokół, listę obecności oraz uchwały podpisuje osoba sporządzająca protokół z posiedzenia organu władzy Stowarzyszenia (protokolant) oraz osoba przewodnicząca danemu posiedzeniu organu władzy Stowarzyszenia (przewodniczący);
 - b. osoba sporządzająca protokół z posiedzenia organu władzy Stowarzyszenia (protokolant), odnotowuje w treści protokołu okoliczność uczestnictwa członka w posiedzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej;
 - c. głosowanie uchwały odbywa się w ten sposób, że sporządza się jeden dokument uchwały, w którym zaznacza sposób głosowania poszczególnych członków organu władzy Stowarzyszenia (w przypadku głosowania tajnego wskazuje się na liczbę oddanych głosów, z oznaczeniem liczby głosów: „za”, „przeciw” oraz „wstrzymujących się”).
4. Organy władzy Stowarzyszenia (Zarząd, Komisja Rewizyjna, Walne Zebranie Członków) mogą podejmować uchwały poza posiedzeniami (w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej), przy czym podjęcie uchwały poza posiedzeniem organu władzy Stowarzyszenia wymaga każdorazowo wyrażenia przez wszystkich członków danego organu uprawnionych do głosowania zgody na podjęcie uchwały w tym trybie (co najmniej w formie dokumentowej). Zarządzenie głosowania w trybie, o którym mowa w niniejszym ustępie należy do kompetencji:
 - a. w przypadku Walnego Zebrania Członków – Prezesa Zarządu Stowarzyszenia,
 - b. w przypadku Zarządu Stowarzyszenia – Prezesa Zarządu Stowarzyszenia,
 - c. w przypadku Komisji Rewizyjnej – Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
5. W przypadku podejmowania uchwały w trybie określonym w ust. 4 powyżej, projekt uchwały wraz z ewentualnymi materiałami, osoba zarządzająca głosowaniem w tym trybie, przekazuje członkom danego organu władzy Stowarzyszenia w dowolny sposób (w tym pocztą, pocztą kurierską – na wskazany przez członka adres do doręczeń, lub pocztą elektroniczną – na wskazany przez członka adres e-mail) na co najmniej 7 dni kalendarzowych (bieg terminu rozpoczyna się w dniu przekazania projektu uchwały wraz z materiałami) przed ostatecznym terminem głosowania uchwały.
6. Głosowanie uchwały w trybie, o którym mowa w ust. 4 powyżej, odbywa się w ten sposób, że członkowie organu władzy Stowarzyszenia, oddają głos:

- a. składając podpis na odrębnych jednobrzmiących egzemplarzach uchwały - dopuszcza się opatrzenie uchwały, o której mowa w niniejszym ustępie kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o którym mowa w art. 781 Kodeksu cywilnego.;
- b. przekazując informację o sposobie głosowania (tj. o oddaniu głosu „za”, „przeciw” lub głosie „wstrzymującym się”) co najmniej w formie dokumentowej (np. w formie wiadomości e-mail).

Członek organu władzy Stowarzyszenia powinien niezwłocznie, nie później jednak niż przed upływem ostatecznego terminu głosowania uchwały, przekazać osobie zarządzającej głosowanie w tym trybie, informację o oddanym przez siebie głosie [tj. przekazać podpisany egzemplarz uchwały (lit. a powyżej) lub przekazać informację o sposobie głosowania wyrażoną co najmniej w formie dokumentowej (lit. b powyżej)].

7. Osoba zarządzająca głosowanie w trybie, o którym mowa ust. 4 – 6 powyżej, niezwłocznie po przeprowadzeniu głosowania (nie później jednak niż na najbliższym posiedzeniu danego organu władzy Stowarzyszenia):
 - a. przekazuje pozostałym członkom danego organu informację o podjęciu bądź niepodjęciu danej uchwały;
 - b. sporządza oraz podpisuje ostateczny dokument uchwały, w którym zaznacza sposób głosowania poszczególnych członków danego organu władzy Stowarzyszenia – załączniki do uchwały stanowią dokumenty oraz inne materiały dotyczące zarządzenia głosowania w tym trybie (potwierdzające prawidłowość jego przeprowadzenia), a także wskazujące na sposób głosowania (w tym sposób oddania głosu) przez danego członka organu władzy Stowarzyszenia.
8. Głosowanie w trybie określonym w ust. 4 – 7 powyżej nie może być przeprowadzone w sytuacji, gdy zgodnie z przepisami obowiązującego prawa lub postanowieniami statutu, wymagane jest przeprowadzenie głosowania tajnego.

ROZDZIAŁ V

ODDZIAŁY STOWARZYSZENIA

§ 12

1. Jednostkami terenowymi Stowarzyszenia są oddziały. Oddziały są powoływane w celu sprawnej realizacji zadań wynikających ze statutu. Oddziały mogą być tworzone zarówno na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jak i poza jej granicami (o ile przepisy obowiązującego prawa, w tym przepisy obowiązujące na terytorium państwa na terytorium którego ma być utworzony oddział, dopuszczają taką możliwość).
2. O utworzeniu i rozwiązaniu oddziałów decyduje Zarząd w drodze uchwały podejmowanej bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. W uchwale o utworzeniu oddziału Zarząd określa jego siedzibę, terytorium działania oraz szczegółowe zasady funkcjonowania.
3. Pracami oddziału kieruje Zarząd oddziału, który składa się z członków w liczbie od 1 do 2 (w tym każdorazowo co najmniej Dyrektora Oddziału), powoływanych i odwoływanych przez Zarząd w drodze uchwały podejmowanej bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania. Członkowie Zarządu oddziału powoływani są na czas nieoznaczony. Członkowie Zarządu oddziału mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją. Oddziały prowadzi działalność na podstawie statutu Stowarzyszenia, przy czym Zarząd oddziału może przyjąć regulamin określający szczegółową organizację i sposób działania oddziału.
4. Oddziały nie mogą uzyskać osobowości prawnej.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I FUNDUSZE

§ 13

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje z:
 - 1) darowizn, spadków, zapisów,
 - 2) dotacji,
 - 3) ofiarności publicznej,
 - 4) składek członkowskich,
 - 5) wpływów z działalności statutowej Stowarzyszenia:
 - a) dochodów z majątku Stowarzyszenia,
 - b) dochodów z własnej działalności.
2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Stowarzyszenie odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.
4. Stowarzyszenie nie może:
 - 1) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków jego organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów lub pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
 - 2) przekazywać majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków jego organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - 3) wykorzystywać majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia,
 - 4) dokonywać zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 14

1. Prowadzenie nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego wymaga rachunkowego wyodrębnienia tych form działalności w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników, z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości.
2. Przedmiot odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego obejmuje:
 - i. 88.99. Z – Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana (troska o ludzi w krajach misyjnych powierzonych posłudze misjonarskiej Zgromadzenia Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej, tzn. świadczenie pomocy charytatywnej w krajach misyjnych, dla: Głodnych, Bezdomnych, Dotkniętych chorobami, Sierot, Dzieci i młodzieży pozbawionych możliwości edukacji, Ofiar katastrof, w tym kataklizmów (klęsk żywiołowych) i wojen, Ofiar represji społecznych, w tym uchodźców, Misjonarzy duchownych i świeckich, tworzącej im warunki do posługi);

- ii. 94.99.Z – Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana (uwrażliwienie ludzi na potrzeby drugiego człowieka, w krajach misyjnych);
- iii. 85.60.Z – Działalność wspomagająca edukację (propagowanie świadomości misyjnej wśród osób zainteresowanych tą problematyką);
- iv. 85.59.B – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (praca z młodzieżą w zakresie animacji misyjnej i stwarzanie jej możliwości szeroko rozumianego rozwoju, w tym duchowego i kulturowego);
- v. 94.91.Z – Działalność organizacji religijnych (działalność zgodna z ewangelicznym przykazaniem miłości Boga i bliźniego, mająca na uwadze dobro każdego misjonarza Kościoła Rzymskokatolickiego, bez względu na jego przynależność zakonną, czy diecezjalną, zarówno osoby duchowne jak i świeckie);
- vi. 94.99.Z – Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana (stworzenie możliwości wszystkim zainteresowanym do czynnego zaangażowania się w działalność dobroczynną);
- vii. 94.99.Z – Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana (szeroko pojęta animacja i promocja misyjna);
- viii. 88.99.Z – Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana (stworzenie zaplecza materialnego dla placówek misyjnych prowadzonych przez Zgromadzenie Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej - wspomaganie działalności Prowincji Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej w zakresie pomocy materialnej i merytorycznej osobom przygotowującym się do pracy na misjach, pracującym aktualnie na misjach oraz ich rodzinom);
- ix. 94.91.Z – Działalność organizacji religijnych (prowadzenie wolontariatu misyjnego);
- x. 94.91.Z – Działalność organizacji religijnych (prowadzenie Centrum Promocji Misyjnej);
- xi. 94.91.Z – Działalność organizacji religijnych (prowadzenie Oblackiego Ruchu Adopcji Misyjnej);
- xii. 85.59.B – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (organizowanie warsztatów i szkoleń oraz konferencji z dziedziny: misji, w tym uwarunkowań geograficznych, etnologicznych, etnograficznych i społecznych, wśród których pracują misjonarze, wolontariatu, świadczenia pomocy charytatywnej oraz fundraisingu);
- xiii. 58.19.Z – Pozostała działalność wydawnicza (działalność wydawnicza - wydawanie książek, czasopism, prezentacji multimedialnych, broszur, folderów, pocztówek pogłębiających znajomość problematyki misyjnej);
- xiv. 63.12.Z – Działalność portali internetowych (prowadzenie portalu internetowego);
- xv. 73.11.Z – Działalność agencji reklamowych (prowadzenie kampanii promocyjnych i społecznych);
- xvi. 82.30.Z – Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (organizowanie imprez kulturalnych, konkursów pogłębiających świadomość religijną);
- xvii. 85.60.Z – Działalność wspomagająca edukację (rozwój zawodowy kadry);
- xviii. 85.60.Z – Działalność wspomagająca edukację (przygotowanie merytoryczne misjonarzy duchownych i świeckich do wyjazdu na misje poprzez organizowanie kursów językowych oraz szkoleń pogłębiających znajomość krajów misyjnych);
- xix. 94.99.Z – Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana (fundraisingu);

- xx. 94.99.Z – Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana (współpraca z organami władzy państwowej i samorządowej).

ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15

1. Uchwałę w sprawie zmiany Statutu podejmuje Walne Zebranie Członków w sposób jednomyślny, przy obecności co najmniej 3/4 członków zwyczajnych Stowarzyszenia uprawnionych do głosowania.
2. Prowincji Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej przysługuje prawo cofnięcia aprobaty, o której mowa w § 1 ust. 6 Statutu. Wystąpienie do sądu z wnioskiem o rozwiązanie Stowarzyszenia wymaga uzgodnienia w Komisji Wspólnej Przedstawicieli Rządu Rzeczypospolitej Polskiej i Konferencji Episkopatu Polski.
3. Uchwałę w sprawie likwidacji Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków kwalifikowaną większością 3/4 głosów, przy obecności co najmniej 3/4 członków uprawnionych do głosowania.
4. Podejmując uchwałę o likwidacji Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji.
5. W przypadku likwidacji Stowarzyszenia do jego majątku stosuje się odpowiednio przepisy o majątku zlikwidowanych kościelnych osób prawnych, a majątek Stowarzyszenia przechodzi na nadrzędną kościelną osobę prawną, którą jest Prowincja Misjonarzy Oblatów Maryi Niepokalanej.
6. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają właściwe przepisy obowiązującego prawa.

Tekst jednolity z dnia: 31.05.2021 r.

Zarząd (podpisy):

O. Mariusz Bązek

D. Marian Świątek

Roksana Wojciechowska